

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 303

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BoligNæstvedKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 303 Ferskenvej**

Ferskenvej 3-55

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		3.780	45	1	45
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		3.780	45		45
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	-	-		
	3	252	3		
	4	3.528	42		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			30	1/5 del	6
Lejemålsoplysninger i alt		3.780	75,0		51,0

Matrikel nr. og tekst:	8BV,8BR, Åderup u/Næ.
BBR-ejendomsnr.:	12963

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	45	3.780	1962	1962
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggear				
Boliger i etagebyggeri	-	-		
Boliger i tæt / lav byggeri	45	3.780		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
EI-måling, individuel	Ja
EI-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m ² bruttoareal på balancetidspunktet	771,56
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2023
Forhøjelse pr. m ² i kr.	25,13
Forhøjelse i %	3,37
Forhøjelse på årsbasis	95.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		UDGIFTER		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	246.165	247.000	247.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	283.150	283.000	283.000
109		Renovation	190.385	206.000	197.000
110		Forsikringer	56.866	54.000	60.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	191.250	191.000	199.000
		2. Dispositionsfond	31.671	31.000	34.000
		3. Arbejdskapital	8.976	9.000	10.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		2. G-indskud	284.445	261.000	311.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.046.743	1.035.000	1.094.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	272.745	275.000	303.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	4.757	30.000	30.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligehold./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	682.517	724.000	900.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-682.517	-724.000	-900.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	0	5.000	5.000
		2. Dækket af henlæggelser	0	-5.000	-5.000
119	*	Diverse udgifter	14.675	26.000	26.000
119.9		Variable udgifter i alt	292.177	331.000	359.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
		Henlæggelser		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	611.000	611.000	630.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	5.000	5.000	5.000
124.8		Henlæggelser i alt	616.000	616.000	635.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.201.085	2.229.000	2.335.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	499.607		
		2. Renter	239.886		
		3. Administrationsbidrag	35.186		
			774.679	786.000	789.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	137.940	138.000	138.000
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	-148	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	148	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	0	2.000	0
		2. Kursregulering ovf. til konto 401	20.898	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	28	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	933.545	926.000	927.000
139		Udgifter i alt	3.134.629	3.155.000	3.262.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	42.809	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	3.177.438	3.155.000	3.262.000

Resultatopgørelse

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	2.917.080	2.917.000	2.998.000
		1. Kollektiv råderet	137.940	138.000	138.000
		7. Garager/carporte	54.000	54.000	54.000
		9. - Merleje	-4.080	-4.000	-4.000
202	*	Renter	21.817	0	3.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		6. Overført fra samlet resultat	50.467	50.000	73.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	3.177.224	3.155.000	3.262.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	214	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	214	0	0
209		Indtægter i alt	3.177.438	3.155.000	3.262.000

\\Pannetwo\data\komm\ntn\regj\er-A\PHENIB-2\16161-1\QD-4\BE-8\W\6R\20-25\AN\FE\552\4\71

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 36.500.000	5.311.706	5.311.706
		2. Heraf grundværdi kr. 11.326.000		
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	5.311.706	5.311.706
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v. 13.611.890	13.611.890	13.811.323
304.9		Anlægsaktiver i alt	18.923.596	19.123.029
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
		1. Leje inkl. varme 13.851		0
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 0 240		0
		7. Forudbetalte udgifter 1.241	14.190	1.398
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	267.711	263.388
309.9		Omsætningsaktiver i alt	281.901	264.785
310		Aktiver i alt	19.205.497	19.387.814

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.144.392	1.195.010
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	619.868	619.868
405	*	Tab ved fraflytning	47.458	42.311
406.9		Henlæggelser i alt	1.811.718	1.857.189
407	*	Opsamlet resultat +/-	185.183	192.841
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.996.900	2.050.030
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark 116.709	116.709	180.050
409		Beboerindskud	176.000	176.000
410		Kapitalindskud til lejligheder for mindstbemidlede	84.000	84.000
411		Afskrivningskonto for ejendommen	4.934.997	4.871.656
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	5.311.706	5.311.706
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	11.467.965	11.529.457
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning 298.782	298.782	297.086
417		Langfristet gæld i alt	17.078.453	17.138.249
		Kortfristet gæld		
421	*	Skyldige omkostninger	126.064	195.346
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	109
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje 4.080	4.080	4.080
426		Kortfristet gæld i alt	130.144	199.535
430		Passiver i alt	19.205.497	19.387.814

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
101-105	Nettokapitaludgifter		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	Prioritering ved nominallån			
	101.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	63.340	71.000	71.000
	101.2 Prioritetsrenter	6.672	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	470	0	0
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	58.561	59.000	59.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	117.122	117.000	117.000
	Nettokapitaludgifter i alt	246.165	247.000	247.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	51,00 lejemålsenheder á kr. 3.750	191.250	191.000	199.000
	1.2 Dispositionsfond			
	51,00 lejemålsenheder á kr. 621	31.671	31.000	34.000
	1.3 Arbejdskapital			
	51,00 lejemålsenheder á kr. 176	8.976	9.000	10.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	231.897	231.000	243.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	250.117	254.000	278.000
	3. Drift af ejendomskontor	22.628	21.000	25.000
	Renholdelse i alt	272.745	275.000	303.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
115	Almindelig vedligeholdelse		<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	1. Terræn	0	30.000	30.000
	2. Bygning, klimaskærm	1.800	0	0
	6. Materiel	2.957	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	4.757	30.000	30.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	109.718	145.000	378.000
	2. Bygning, klimaskærm	52.161	30.000	28.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	192.542	137.200	255.800
	4. Bygning, fælles, indvendig	121.835	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	169.814	409.800	197.000
	6. Materiel	36.446	2.000	41.200
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	682.517	724.000	900.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	7.207	8.000	9.000
	2. Beboeraktiviteter	7.467	15.000	15.000
	3. Diverse	1	0	0
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	0	3.000	2.000
	Diverse udgifter i alt	14.675	26.000	26.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse	28	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	28	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	918	0	3.000
	2. Kursgevinst	20.898	0	0
	Renter i alt	21.817	0	3.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse	214	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	214	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	1.195.010	1.529.146
	Henlagt i året	611.000	565.000
	Forbrugt i året	-682.517	-876.678
	Kursregulering	20.898	-22.458
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	1.144.392	1.195.010
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	619.868	619.868
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	619.868	619.868
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	42.311	39.311
	Henlagt i året	5.000	3.000
	Tilbageført fra tidligere år	148	0
	Tab ved fraflytning i alt	47.458	42.311
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	192.841	175.363
	Årets overskud (konto 140)	42.809	41.858
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-50.467	-24.380
	Resultatkonto i alt	185.183	192.841
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	100.768	95.243
	2. Afsatte feriepenge	9.128	6.922
	4. Skyldige kreditorer	16.168	91.330
	5. Skyldige fritvalgsopsparing	0	1.851
	Skyldige omkostninger i alt	126.064	195.346
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	0	109
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	0	109

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 303 Ferskenvej for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Carsten Bøgvad

Henning Levå

Mona Berit Petersen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 22. maj 2024

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Bøgvad

Underskriver

Serienummer: 03d8ddc8-97c3-484d-b435-42e54f7dd4da

IP: 86.52.xxx.xxx

2024-04-22 10:32:28 UTC



Mona Berit Petersen

Underskriver

Serienummer: dc1a29ab-4c90-469f-a687-acd489bedc79

IP: 86.52.xxx.xxx

2024-04-22 19:59:34 UTC



Henning Bøgvad Levå

Underskriver

Serienummer: 221b3ce3-782d-44ad-81f6-63d37a5ca8de

IP: 86.52.xxx.xxx

2024-04-25 12:13:57 UTC



Penneo dokumentnr: APENB-2V151V-1QD-4BE-8W6P8-55ANF552471

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-05-07 07:04:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: APPNP-27EZT-NOHTU-DW6PD-E4NFG-E2KVI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**